Ministero dell'Istruzione e del Merito

LICEO STATALE "DON TONINO BELLO"

CLASSICO - LINGUISTICO - SCIENZE UMANE - SCIENTIFICO

SPORTIVO - SCIENZE APPLICATE

Via E. De Nicola, 26, 73043 COPERTINO (LE) – Centralino: 0832 947313

C.F. 93161560755 – Codice Meccanografico: LEPS23000N

Prot. n. (vedi segnatura) Copertino, (vedi segnatura)

All'Assistente Tecnico Cino Romeo
All'amministrazione trasparente
All'albo on line
Al sito web
Agli atti

Oggetto: Lettera di incarico per le attività di supporto tecnico ai fini della realizzazione del progetto - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

Autorizzazione progetto con nota del Ministero dell'Istruzione Prot. AOOGABMI-105104 del 19-06-2025 – **CUP: H44D25000770001 – Titolo del Progetto: ORIENTIAMOCI**

ANNUALITA' 2024/2025 - 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante *Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato*;
VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.*;
VISTO il DPR N. 275/1999, *Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*;
VISTO il D.Lgs n. 165/2001, Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze della P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*";
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull' ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Programma annuale E.F 2025 approvato con delibera n. 2 del Verbale del Consiglio d'Istituto del 31/01/2025;
VISTO il Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231;
VISTO l'Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – *"Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor"*;
VISTE le delibere di presentazione della candidatura degli OO.CC competenti (**delibera Consiglio di istituto n. 4 del 15 maggio 2025 e delibera Collegio dei docenti n. 5 del verbale n. 6 del 12 maggio 2025**);
VISTA la candidatura n. 1095172 presentata dal Liceo Don Tonino Bello di Copertino acquisita agli atti con prot. 6277 del 05/06/2025;
VISTA la Lettera di Autorizzazione Prot. AOOGABMI-105104 del 19-06-2025;
VISTA la comunicazione del MIM in cui si comunica che le istituzioni scolastiche possono avviare tutte le azioni propedeutiche necessarie alla realizzazione dei moduli previsti dal Progetto;
VISTO il Provvedimento di assunzione al bilancio prot. 7131 del 07/07/2025 del suddetto progetto;
VISTA l'avviso pubblico interno per il conferimento di n. 1 incarico individuale di personale ATA, figura Assistente Tecnico - prot. n. 5368 del 03/06/2026;
VISTE le candidature pervenute presso questa Istituzione Scolastica nelle modalità e nei termini previsti dal suddetto avviso;
RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico all' Assistente Tecnico Cino Romeo per lo svolgimento delle attività di supporto tecnico a titolo oneroso, finalizzato al raggiungimento degli obiettivi del progetto di cui sopra;
RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del progetto la prof.ssa Paola Alemanno in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
CONSIDERATO che la Dirigente scolastica prof.ssa Paola Alemanno ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

CONFERISCE

All'Assistente Tecnico Cino Romeo, nato a LEVERANO (LE) il 30/10/1958 C.F. *CNIRMO58R30E563T* , in servizio con contratto a tempo indeterminato presso il Liceo Don Tonino Bello di Copertino (LE), l'incarico di personale di supporto tecnico per le ***"attività operative strumentali alla rendicontazione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" di cui al progetto*** Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo

grado con il coordinamento del docente tutor".
Autorizzazione progetto con nota del Ministero dell'Istruzione Prot. AOOGABMI-105104 del 19-06-2025 – CUP: H44D25000770001 – Titolo del Progetto: ORIENTIAMOCI.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico
L'Assistente Tecnico dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Attività di assistenza tecnico-operativa strumentali alla rendicontazione dei percorsi formativi, con particolare riferimento alla gestione delle piattaforme informatiche, alla predisposizione della documentazione digitale e al supporto agli adempimenti progettuali;

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
Le attività oggetto di incarico dovranno essere eseguite al di fuori dell'orario di servizio ordinario.
Esse dovranno essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Art. 2 – Compenso
Per le attività oggetto di incarico, estranee a quelle pertinenti il profilo professionale di appartenenza, è stabilito un compenso orario, omnicomprensivo e lordo Stato, di € 21,17 e un massimo di 20 (venti) ore di attività, per un compenso totale massimo, omnicomprensivo e lordo Stato, pari a **€ 423,40**.
Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
La liquidazione del compenso è disposta successivamente alla chiusura e rendicontazione di tutte le attività di Progetto, previa verifica e rendicontazione delle ore di attività svolte, documentate su apposito *Timesheet* e la piattaforma dedicata.
Il pagamento del compenso di cui sopra è` eseguito, di norma, entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione ed effettiva riscossione del finanziamento di pertinenza; esso è comunque proporzionato alla misura del finanziamento effettivamente erogato e ricevuto dall'Istituzione Scolastica, ed eseguito successivamente al pagamento di obbligazioni contratte con soggetti terzi, estranei all'amministrazione (fornitori e esperti estranei all'amministrazione).

Art. 3 - Decorrenza e durata dell'incarico
L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del presente incarico e di acquisizione agli atti dell'Istituzione Scolastica con durata fino alla fine delle attività didattiche ed, eventualmente fino al termine delle procedure di rendicontazione.

Art. 4 – Autorizzazione a svolgere l'incarico
L' Assistente Tecnico Cino Romeo, ai fini della validità e dell'efficacia del presente incarico, è autorizzato a svolgere l'incarico aggiuntivo, così come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2011, n. 165.
L'incaricato, considerati gli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni, inerenti alla perdita di benefici e le sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, assume in proprio la responsabilità` in caso venga accertata la presenza di situazioni di incompatibilità o inconferibilità

all'assunzione e svolgimento del presente incarico, secondo quanto previsto dalla vigente normativa nazionale ed europea e, espressamente, con particolare riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 39 dell'8/04/2013.

Art. 5 – Clausole di salvaguardia

Il dirigente scolastico si riserva in qualunque momento l'annullamento dell'incarico, in presenza di atti, fatti o comportamenti posti in essere dall'incaricato, che risultino oggettivamente contrari al regolare svolgimento delle attività` formative di pertinenza, ovvero in presenza di oggettivi impedimenti che pregiudichino la realizzazione dell'intero Progetto.

Art. 6 - Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018, con le modifiche di cui al D. Lgs. 139/2021) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).
Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto.

Art. 7 - Norme di rinvio

Per quanto non disciplinato o previsto nel presente incarico, si rinvia alla vigente normativa nazionale o comunitaria, ove applicabile; in caso di controversie, il foro competente è quello di Lecce.

Art. 8 - Pubblicità

Il presente incarico è pubblicato all'albo dell'istituto. Inoltre, secondo quanto disciplinato dal comma 54 dell'art. 3 della legge 24 dicembre 2007, n° 244 (legge finanziaria 2008) e dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 23, gli estremi e l'oggetto del presente contratto saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto – https://www.liceocopertino.edu.it/ – nella sezione Amministrazione Trasparente – Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Paola ALEMANNO

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

FIRMA PER ACCETTAZIONE
Sig. Cino Romeo

